

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado	CUI:	3020 33025 0101
Número de contrato:	029-294-2026-DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10858423-2
Número de Factura:	2734639811	Serie:	40A52ABE
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	Período del Informe:	JUNIO 2026
Monto Total del Contrato	Q. 44,758.06	Plazo del Contrato:	02/01/2026 AL 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé el proceso de actualización de la planeación estratégica institucional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión, estructuración y actualización del Plan Operativo Anual -POA- y Multianual -POM- de las Unidades Administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión y análisis de las herramientas de planificación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en el análisis de metas físicas y financieras de las Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con el fin que se complete planificación.
- Brindé apoyo en el análisis, revisión, consolidación y elaboración de informes mensuales y de cumplimiento como informe de rendición de cuentas, informe de pertenencia sociolingüística y clasificadores temáticos.
- Brindé apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores Anual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.

Maybeli Zurizaday Cal Alvarado
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ

Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado	CUI:	3020 33025 0101
Número de contrato:	029-294-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10858423-2
Número de Factura:	2734639811	Serie:	40A52ABE
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	Período del Informe:	02/01/2026 AL 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q. 44,758.06	Plazo del Contrato:	02/01/2026 AL 30/06/2026

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

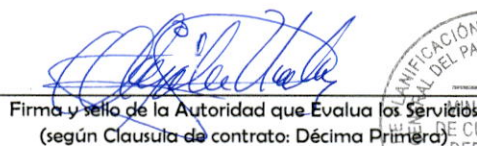
- Apoyé en 1 proceso de actualización de la planeación estratégica institucional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión, estructuración y actualización del Plan Operativo Anual -POA- y Multianual -POM- de 1 Unidad Administrativa y 5 Direcciones Sustantivas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en 1 revisión y análisis de las herramientas de planificación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en el análisis de metas físicas y financieras de 34 Centros de Costo bajo la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con el fin que se complete planificación.
- Brindé apoyo en el análisis, revisión, consolidación y elaboración de informes mensuales y de cumplimiento con 6 informes de rendición de cuentas, 6 informes de pertenencia sociolingüística y 6 informes de clasificadores temáticos de pueblos indígenas correspondientes a los meses de enero a junio de 2026.
- Brindé apoyo en la elaboración de 1 Memoria de Labores Anual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.

Maybeli Zurizaday Cal Alvarado
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio del 2026

LICDA. MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ

Directora General del Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Maybeli Zurizaday Cal Alvarado	CUI:	3020 33025 0101
Número de contrato:	029-294-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	10858423-2
Número de Factura:	2734639811	Serie:	40A52ABE
Honorarios Mensuales:	Q. 7,500.00	Período del Informe:	02/01/2026 AL 30/06/2026
Monto Total del Contrato	Q. 44,758.06	Plazo del Contrato:	02/01/2026 AL 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé el proceso de actualización de la planeación estratégica institucional de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión, estructuración y actualización del Plan Operativo Anual -POA- y Multianual -POM- de las Unidades Administrativas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la revisión y análisis de las herramientas de planificación de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en el análisis de metas físicas y financieras de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, con el fin que se complete planificación.
- Brindé apoyo en el análisis, revisión, consolidación y elaboración de informes mensuales y de cumplimiento como informe de rendición de cuentas, informe de pertenencia sociolingüística y clasificadores temáticos.
- Brindé apoyo en la elaboración de la Memoria de Labores Anual de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.

Maybeli Zurizaday Cal Alvarado

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. María Alejandra Morales Corado de Palomino
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

